



# ClinicalKey<sup>®</sup> User Guide

# Table of Contents

1	개요	2
1.1	최적화된 인터넷 환경	2
1.2	모바일 접속	2
1.3	계정 등록	2
1.4	ClinicalKey 로그인	3
1.5	ClinicalKey 로그아웃	3
1.6	사용자명과 비밀번호	3
1.7	ClinicalKey 홈페이지 둘러보기	4
2	ClinicalKey에서의 검색	5
2.1	AutoSuggest로 검색하는 경우	5
2.2	Topic Pages	6
2.3	검색 결과 페이지 둘러보기	7
2.4	검색 결과 보기	7
2.5	필터링을 활용하여 검색 결과 재검색	8
2.6	범위 검색을 활용한 재검색 결과	9
2.7	검색 기록	10
3	ClinicalKey 콘텐츠 보기 페이지	11
3.1	내용 선택	11
3.2	콘텐츠 보기 페이지 둘러보기	11
3.3	내용 저장	12
3.4	환자와 ClinicalKey 환자 교육자료 공유	13
3.5	ClinicalKey의 내용을 출력, 다운로드 및 이메일 전송하기	13
3.6	Citations (인용)	14
4	ClinicalKey 프레젠테이션 만들기	15
4.1	프레젠테이션 메이커 활용법	15
4.2	파워포인트나 키노트 프레젠테이션 생성	16
4.3	Citations (인용)	16
4.4	Permissions (권한)	16
5	ClinicalKey 브라우징	16
5.1	책 브라우징	17
5.2	저널 브라우징	18
5.3	멀티미디어 브라우징	19
6.	부록	20
6.1	개인 계정 관리	20
6.2	고객지원	20

ClinicalKey®

# User Guide



# 1 개요

ClinicalKey는 의사, 의학 사서, 최고 의료 책임자(CMO; Chief Medical Officer) 및 의료 전문가들의 임상 의사 결정 요구사항을 지원하는 임상 검색 엔진입니다. ClinicalKey는 아래의 4가지 특징을 갖고 있습니다.

- **Fast:** ClinicalKey는 의사처럼 생각하기 때문에 질문에 대해 신속하게 답변하며, 입력과 동시에 적합한 의료 개념을 인식하여 주요 해답에 필요한 지름길을 제공합니다.
- **Complete:** ClinicalKey는 다채널 의료 분야와 관련된 가장 완벽하고 신뢰도 높은 내용을 제공하기 위해 최신의 내용을 지속적으로 업데이트하여 제공합니다.
- **Convenient:** ClinicalKey는 언제 어디서나 임상 콘텐츠를 확인 및 공유하고 접목시킬 수 있게 합니다.
- **Trusted:** 환자에게 적합한 더 좋은 임상 결정을 위해 전 세계 의료 전문의들로부터 Elsevier의 콘텐츠와 기술을 지원 받습니다.

## 1.1 최적화된 인터넷 환경

ClinicalKey는 모든 메이저 브라우저에서 지원됩니다: 크롬(데스크탑, iOS, 안드로이드), 인터넷 익스플로러 8+, Firefox, Safari (MAC 데스크톱과 iOS 앱).

**Note:** IE7에서도 지원되지만 IE7 자체의 한계로 인하여 외형상 변화가 있을 수 있습니다. 다만 ClinicalKey의 기능을 활용하는 데에는 아무런 문제가 없습니다.

## 1.2 모바일 접속

ClinicalKey는 모바일 환경에 최적화되어 있기 때문에 어떠한 화면이나 모바일 기기 또는 태블릿에서 이용하는 데 불편함이 없습니다. 모바일 기기의 브라우저를 통해 [www.ClinicalKey.com](http://www.ClinicalKey.com) 에 접속하여 언제 어디서나 콘텐츠 접근이 가능합니다.

## 1.3 계정 등록

기관 사용자는 계정을 등록하여 사용할 수 있습니다. 등록 후 자신에 맞게 저장된 콘텐츠 목록(Saved Content List)을 추가하고, 검색기록(Search History)을 확인하고, 프레젠테이션 메이커(Presentation Maker)를 활용할 수 있습니다.

### 계정 등록 방법:

1. 기관 네트워크 또는 IP 범위 안에서, [www.ClinicalKey.com](http://www.ClinicalKey.com)에 접속합니다.
2. 홈페이지 우측 상단에 "Register"를 클릭하면 ClinicalKey 등록 페이지로 이동됩니다.

## 1.4 ClinicalKey 로그인

계정 등록을 완료한 후 ClinicalKey에 로그인 할 수 있습니다.

### 로그인 방법:

1. www.ClinicalKey.com 접속
2. 사용자명과 비밀번호 입력
3. 로그인 클릭, 홈페이지 접속

**Note:** 기관을 통하여 접속이 이루어진다면, 기관의 네트워크에 연결이 되어 있어야 로그인이 가능합니다.

## 1.5 ClinicalKey 로그아웃

30분 동안 아무런 작업이 이루어지지 않을 경우 ClinicalKey에서 자동으로 로그아웃 됩니다. 또한 수동으로도 로그아웃 할 수 있습니다.

### 로그아웃 방법:

- 홈페이지 우측 상단에서 로그아웃을 클릭

## 1.6 사용자명과 비밀번호

사용자명을 분실했거나 시스템이 사용자의 이메일 주소를 인식하지 못하는 등 어떠한 이유에서든 접속이 불가능할 경우 ClinicalKey 화면 우측 하단에 “Help & Feedback” 아이콘을 클릭하여 문의할 수 있습니다.

### 비밀번호 찾기:

1. www.ClinicalKey.com, 접속
2. 홈페이지 우측 상단에 로그인 클릭
3. Forgotten your Username or Password 클릭하면 해당 페이지로 이동
4. 개인 계정 등록 시 기입한 이메일 주소를 입력  
새로운 비밀번호 등록을 위한 링크를 ClinicalKey에서 이메일을 통해 전달

### 비밀번호 변경:

1. 개인 계정 메뉴 항목에서 “설정(Settings)”을 클릭
2. 페이지 상단에 비밀번호 변경을 선택
3. 현재의 비밀번호를 입력한 후 새로운 비밀번호 정보를 입력
4. 제출(Submit) 아이콘 클릭

## 1.7 ClinicalKey 홈페이지 둘러보기

ClinicalKey에 로그인하면 홈페이지 화면이 보입니다. ClinicalKey 홈페이지에서 검색하거나 브라우징 할 수 있습니다. 개인 계정 드롭-다운 메뉴를 통해 개인의 Saved Content, Presentations, Settings 등에 접속할 수 있습니다. 모든 ClinicalKey 스크린에서 홈페이지로 다시 이동할 수 있습니다.

The screenshot shows the ClinicalKey homepage. At the top left is the ELSEVIER logo. To the right are navigation links: Books, Journals, More, and a user profile 'John S'. Below the navigation is a large search bar with a dropdown menu set to 'All' and a search icon. The main content area features the ClinicalKey logo and the tagline 'Lead with answers.'. At the bottom, there are links for Contact Us, Resource Center, Terms & Conditions, Privacy Policy, Registered User Agreement, and Help. Social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube are also present. A 'Help & Feedback' button is located in the bottom right corner.

**Browse Menu**

개인 계정 메뉴:

- 저장된 콘텐츠
- 검색 히스토리
- 프레젠테이션
- 설정
- 로그아웃

**검색 상자와 버튼**

범위 제한 검색 드롭 다운 메뉴에서 특정 종류의 내용을 필터하여 검색할 수 있습니다

### 홈페이지로 되돌아가기:

- 화면 좌측 상단에 있는 ClinicalKey 아이콘을 클릭하면 홈페이지(메인페이지)로 이동 가능합니다.

## 2 ClinicalKey에서의 검색

ClinicalKey는 간단한 검색으로 모든 게 시작됩니다. 언제든지 편리하게 검색이 가능할 수 있도록 ClinicalKey 검색 상자(Search Bar)가 준비되어 있고 검색의 범위를 좁힐 수 있도록 도와주는 다양한 검색 옵션이 있습니다. 검색 결과를 더 구체화할 수 있도록 필터 기능을 활용할 수 있습니다. (2.5 참고)

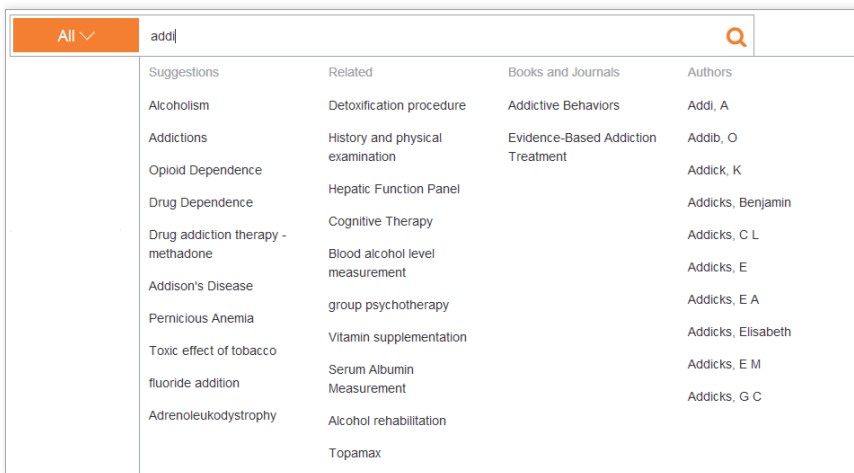
Search Using	When
전체 또는 부분 단어 및 문구	무엇을 검색하고자 하는지 알고 있거나 아이디어가 있는 경우 (예. Migraines)
약어	약어를 알고 있거나 전체 의미를 입력하고 싶지 않은 경우 (예: CHF를 입력할 경우 검색 결과에서는 "Congestive heart failure:" 가 표시)
저자목록	저자를 알고 있거나 저자를 정확히 알지 못할 경우
책 또는 저널 제목	책이나 저널의 제목을 알고 있거나 정확히 알지 못할 경우
NLM 표준 약어 저널 참조	저널의 citation을 알고 있는 경우 (예: AMJ Cardiol, 2011 Dec1;108(11): 1614-9)

### 2.1 AutoSuggest로 검색하는 경우

모든 ClinicalKey 화면에서 검색이 가능하도록 검색 상자(Search Bar)가 활성화되어 있습니다.

#### AutoSuggest를 활용하여 ClinicalKey에서 검색하는 경우

1. 검색 상자에서 찾고자 하는 단어 전체 또는 일부를 입력하거나 위에 표 검색 방법에 따라 검색 가능. 검색 조건을 입력하면, ClinicalKey의 AutoSuggest 기능이 자동적으로 찾고자 하는 관련 검색 결과, 책과 저널 그리고 저자의 목록을 표시합니다. 검색 조건 입력 시 AutoSuggest는 지속적으로 찾고자 하는 검색어를 필터링하여 표시해 줍니다.



2. 찾고자 하는 가장 적합한 단어를 클릭합니다. 검색 결과 페이지로 이동하여 검색 결과를 임상에 가장 적합한 관련성이 높은 순서대로 표시됩니다.

## 2.2 Topic Pages

ClinicalKey는 전염병학, 위험 인자, 진단 및 치료 등 1,400개 이상의 질병 토픽 페이지(Topic Pages)를 제공하고 더 나아가 특정 전문 답변과 약품 관련 링크를 제공합니다. 높은 수준의 검색 결과와 더불어 필요할 경우 더 자세한 내용을 검색할 수 있는 옵션을 위해 ClinicalKey의 토픽 페이지(Topic Pages)를 검색해 보시기 바랍니다.

The screenshot displays the ClinicalKey interface for the 'Atrial Fibrillation' topic page. At the top, there is a search bar with 'Atrial Fibrillation' entered and a search icon. Below the search bar, there are navigation options like 'Books', 'Journals', and 'More', along with 'Login' and 'Register' links. The main content area is titled 'Atrial Fibrillation (Generalist Overview)' and features a 'DISEASE OVERVIEW' section. A sidebar on the right lists 'Specialty Views', 'Related Drugs', 'Related Patient Education', 'Latest Articles', and 'Related Guidelines'. A 'Basic Information' section is visible at the bottom left, with a 'Definition' subsection. Annotations with arrows point to specific elements: a link to show all search results, a dropdown menu for related links, a main information tab, and a direct navigation link.



## 2.3 검색 결과 페이지 둘러보기

메인 페이지로 이동하기 클릭

Scoped Search: 검색 결과 좁히기

질병 토픽페이지 요약

정렬: 관련성 또는 날짜에 따라 정렬하기 위해 클릭

복수로 선택한 결과도 저장, 이메일 전송, 출력 가능

검색 결과를 좁혀주는 필터링 역할:  
콘텐츠 종류에 따라  
분야(specialty)에 따라  
연구 유형에 따라  
날짜에 따라

결과 페이지에서 개별 콘텐츠 근처에 커서를 놓으면 저장, 이메일 전송, 출력 아이콘이 나타납니다.

Tip: 검색 상자에 오타를 입력하더라도 ClinicalKey는 사용자가 찾고자 하는 것을 예측하여 가장 가능성이 높고 적합한 정보를 제공합니다.

## 2.4 검색 결과 보기

검색을 하고 결과 값을 최대한 좁힌 후, 검색 결과 페이지는 사용자가 찾고자 하는 가장 적합한 임상적 결과를 제공합니다. 검색 결과를 필터링하지 않을 경우, 디폴트 검색 결과는 모든 연구 유형, 모든 분야(Specialty), 모든 콘텐츠 종류 및 출판 일자를 표시합니다.

## 2.5 필터링을 활용하여 검색 결과 재검색

검색 후 검색 결과 페이지 상단에 콘텐츠 종류, 분야(Specialty), 연구 유형 및 날짜별로 다시 검색할 수 있습니다. 적합성과 날짜 분류 옵션은 개인의 선호도에 따라 검색 결과를 분류할 수 있게 합니다.

### 콘텐츠 종류로 재검색:

- 관심 있는 하나 이상의 콘텐츠 종류를 “콘텐츠 종류” 리스트에서 클릭합니다. 검색 결과는 오직 선택한 정보 유형만 표시합니다.

ClinicalKey includes 12 types of content:

Books	Images	Procedures Consult
Clinical Trials	Full Text Articles	Guidelines
Drug Monographs	MEDLINE	Videos
First Consult	Patient Education	The Clinics of North America

### 분야(Specialty)로 재검색:

검색 기준에 대해 가장 관련성 높은 분야를 포함합니다.

- 분야 리스트에서 드롭 다운 화살표를 클릭하여 하나 이상의 관심 있는 의학 분야 옆에 있는 상자를 선택합니다. 검색 결과는 선택한 분야 내용만 표시합니다.

### 연구 유형에 따라 재검색:

- 연구 유형 리스트에서 하나 이상의 관심 있는 연구 내용을 클릭합니다. 검색 결과는 선택한 연구 유형만 표시합니다. ClinicalKey는 4가지의 연구 유형을 포함합니다.

Systematic Reviews Meta Analysis	Randomized Control Trials Narrative Review
-------------------------------------	---

### 날짜로 재검색:

- 날짜별 리스트에서 관심 있는 출판물 발행 기간을 클릭합니다. 검색 결과는 선택한 날짜 기간만 표시합니다.

Last 6 months Last 12 months	Last 18 months Last 2 years	Last 5 years
---------------------------------	--------------------------------	--------------

**필터 제거:** 제거하고자 하는 필터 옆에 X를 클릭합니다.

## 2.6 범위 검색을 활용한 재검색 결과

범위 검색을 활용하여 검색할 경우:

1. 검색 상자에서 전체 드롭 다운 메뉴를 선택합니다.  
검색 가능한 콘텐츠 종류 리스트가 표시됩니다.
2. 찾고자 하는 콘텐츠 종류를 선택하면 ClinicalKey는 선택된 종류만 표시합니다.



3. 검색 상자에 찾고자 하는 단어를 입력한 후 검색을 실시합니다.  
ClinicalKey는 선택한 콘텐츠 종류만의 검색 결과를 표시합니다.
4. 책, 책의 Chapter, 저널, 저널 이슈, 저널 아티클 안에서의 검색 결과를 좁히기 위해 범위 검색 기능은 콘텐츠 보기 페이지에서도 접속이 가능합니다.

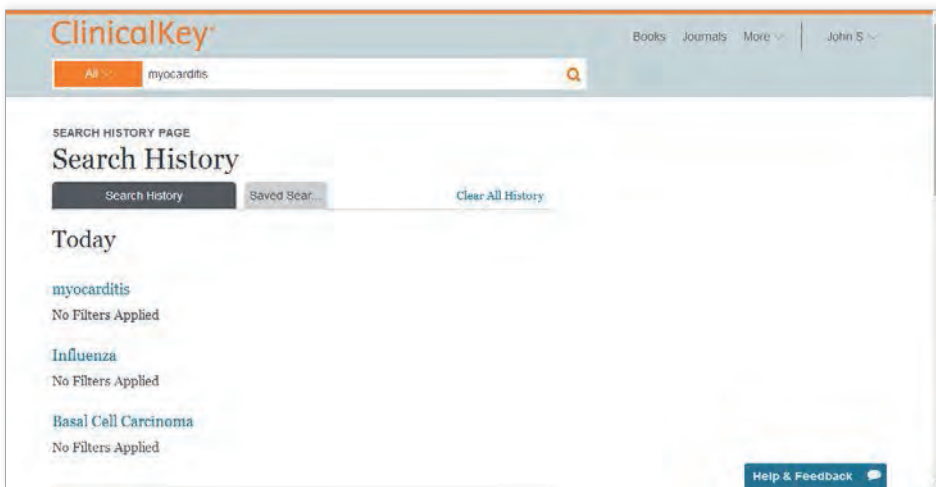


## 2.7 검색 기록

로그인 상태에서 ClinicalKey는 이전 검색 기록(History)을 신속하게 다시 찾을 수 있도록 검색 기록을 보관합니다.

### 검색 기록 보기:

1. 계정 메뉴 아래 검색 기록 확인
2. 검색 기록 보기
3. 지난 검색 기록을 클릭하면 다시 검색 결과를 확인할 수 있습니다.



### 검색 기록 지우기:

1. 저장된 기록을 확인합니다.
2. 지우고자 하는 검색 용어를 살핍니다.
3. 휴지통 아이콘을 클릭하여 삭제하고자 하는 검색 기록을 클릭합니다.  
Tip: 전체 검색 기록을 지우고자 하면 전체 기록 삭제를 선택하면 됩니다.

### 검색 기록에서 저장하고자 하는 검색의 경우:

1. 검색 기록을 봅니다.
2. 저장하고자 하는 검색 용어를 확인합니다.
3. 별표 아이콘을 클릭하여 저장합니다.

### 저장된 검색을 삭제하고자 할 때:

1. 검색 기록을 확인하고 검색 저장 탭을 클릭합니다.
2. 제거하고자 하는 검색 용어를 확인합니다.
3. 휴지통 아이콘을 클릭하여 제거하고자 하는 저장된 검색을 선택합니다.

### 3 ClinicalKey 콘텐츠 보기 페이지

검색 결과 페이지에서 내용을 선택 한 후 콘텐츠 보기 페이지에서 콘텐츠를 확인할 수 있습니다.

#### 3.1 내용 선택

내용을 읽고자 할 경우:

- 검색 결과 페이지에서 원하는 검색 결과에서 제목을 클릭하면 콘텐츠 보기 페이지가 내용을 열어 디스플레이 합니다.

#### 3.2 콘텐츠 보기 페이지 둘러보기

Outline 드롭 다운 메뉴: 특정 부분을 보기 위해 클릭합니다.

콘텐츠 보기 페이지에서 자료 읽기:

- 좌측 내용 개요에 내용에 있는 부분으로 가기 위해 해당 토픽을 클릭합니다. 개요 드롭 다운 메뉴를 활용해도 됩니다.

Note: 내용에 개요가 없을 경우, 자료를 스크롤하여 탐색하면 됩니다.

## 3.3 내용 저장

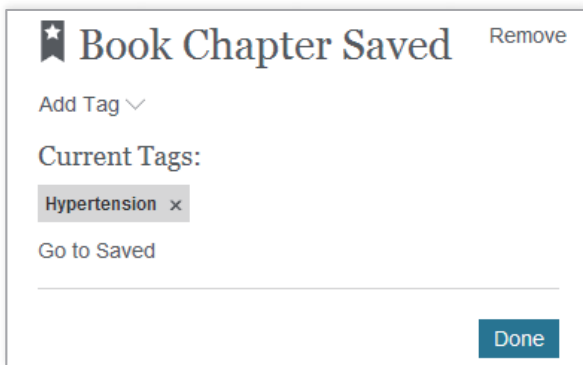
ClinicalKey 안에서 Saved Content 리스트에 원하는 내용을 저장할 수 있습니다.

Tip: 선택한 자료를 직접 Saved Content에서 출력하거나 이메일 전송할 수 있습니다.

### 자료 저장하기:

1. 검색 결과 페이지에서 저장하고자 하는 내용을 '저장' 아이콘을 클릭하여 저장합니다.

Note: 많은 내용을 저장하고자 할 때에는, 저장하고자 하는 아이템을 선택, 멀티-선택 상자를 클릭하고, 저장 아이콘을 클릭합니다. 태그 창이 열립니다.



2. 드롭-다운 메뉴 태그 추가에서 용어를 선택하여 추가 태그를 하거나, 'New Tag'를 클릭하여 새로운 태그를 형성하면 됩니다. 태그가 끝나면 '완료'를 클릭합니다.
3. 저장 내용(자료) 리스트에 내용이 추가됩니다.  
Tip: 콘텐츠 보기 페이지에서 모든 아티클을 저장할 수 있습니다.

### 저장된 자료에서 내용을 보고자 할 경우:

1. 개인 계정 메뉴에서 Saved Content를 클릭합니다.  
Saved Content 페이지가 열립니다.
2. 내용을 보고자 할 때에는 자료 제목을 클릭합니다.  
자료는 콘텐츠 보기 페이지에서 열립니다.  
Tip: 태그를 클릭하면 해당 태그 내용만 보여지며 다시 태그를 클릭하면 선택 해제됩니다.

### Saved Content 리스트에서 아티클 제거:

1. 개인 계정 메뉴에서 Saved Content를 클릭합니다.  
저장 내용 페이지가 열립니다.
2. 제거하고자 하는 아티클을 확인합니다.
3. 휴지통 아이콘을 눌러 아티클을 제거합니다.
4. 아티클이 제거되었다는 팝업창이 뜹니다.  
실행을 취소하고자 할 때에는 취소 버튼을 클릭합니다.

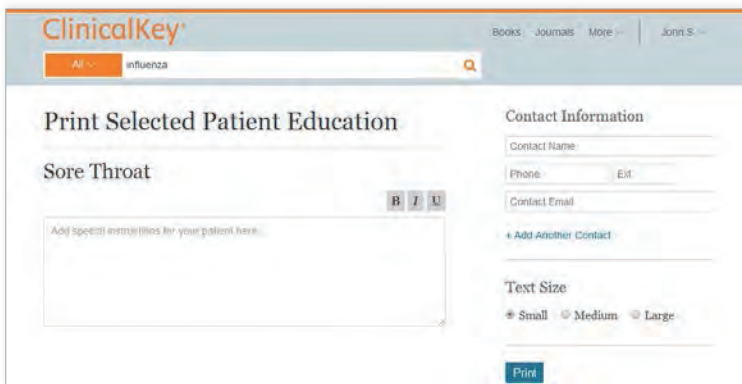


## 3.4 환자와 ClinicalKey 환자 교육자료 공유

환자 교육자료를 개인적으로 또는 비상업적 용도로 환자들과 공유할 수 있습니다. 출력이나 PDF 다운로드 방식으로 환자에게 정보를 제공합니다. ClinicalKey에서 환자 교육자료를 편집하거나 코멘트를 추가할 수 있습니다.

### 교육자료 사용자 편집:

1. 사용자 편집을 하려는 환자 교육 자료를 선택합니다.
2. 출력 버튼을 클릭합니다.
3. 텍스트 상자를 활용하여 특수 설명을 추가합니다. 볼드체, 이탤릭체 또는 텍스트 강조를 위해 서식 도구를 활용합니다.
4. 사용 가능한 문서를 통해 연락처 정보를 첨부합니다. 필요에 따라 추가 연락처를 첨부합니다.
5. 소, 중, 대 옵션을 선택하여 문자 크기를 조절합니다.



## 3.5 ClinicalKey의 내용을 출력, 다운로드 및 이메일 전송하기

ClinicalKey에서 제공하는 PDF 아이콘이 있는 모든 자료를 출력하고 다운로드 할 수 있습니다. 저작권과 기타 저작권 관련 주의사항을 훼손하지 않은 범위 안에서 자료를 개인적으로 또는 비상업적 용도로 출력하거나 다운로드 할 수 있습니다. Elsevier의 사전 서면 승인 없이 직간접적으로 수집, 편집 하거나, 데이터베이스, 디렉토리를 생성하기 위해서 사이트에서 내용의 시스템적인 회수를 할 수 없습니다.

### 콘텐츠 보기 페이지에서 자료 출력:

1. 콘텐츠 보기 페이지에서 출력하고자 하는 내용을 디스플레이 합니다.
2. 출력 아이콘 클릭  
인쇄 미리보기 스크린 생성

**Tip:** 내용을 출력하기 위해서는 항상 ClinicalKey 출력 아이콘을 사용합니다. 다른 출력 방법을 사용할 경우 백지가 출력되어 나올 수 있습니다.

3. 페이지 범위나 복사물 인쇄 매수 설정을 위한 좌측 출력 옵션 선택
4. 출력 클릭

### 콘텐츠 보기 페이지에서 PDF 다운로드:

1. 검색 결과 페이지 또는 콘텐츠 보기 페이지 창, 제목 우측에 PDF 아이콘이 있어야만 내용을 다운로드 할 수 있습니다.
2. 검색 결과 페이지에서, PDF 내용의 제목을 클릭합니다. 콘텐츠 보기 페이지 창에서 자료가 열립니다.
3. PDF 아이콘 클릭

브라우저를 이용하여 PDF 저장

Tip: 제목 옆에 PDF 아이콘을 클릭하면 검색 결과 페이지에서 직접 다운로드 할 수 있습니다.

#### FULL TEXT ARTICLE

### Management of pericarditis and myocarditis: Could heart-rate-reducing drugs hold a promise?

Archives of Cardiovascular Diseases.

Roubille, François; Tournoux, François; Roubille, Camille... Show all. Published December 1, 2013. Volume 106, Issue 12. Pages 672-679. Revised December 2, 2013. © 2013.

### 이메일 전송:

1. 콘텐츠 보기 페이지에서 전송하고자 하는 이메일을 디스플레이 합니다.  
이메일 아이콘 클릭. 이메일 인용구(문) 창이 뜹니다.  
Tip: 결과 옆에 print icon을 누르면 검색 결과 페이지로부터 직접 내용을 출력할 수 있습니다.
2. 수신자 이메일 주소와 메시지를 입력합니다.  
ClinicalKey에서 선택된 자료를 자동적으로 첨부합니다.
3. 발송 클릭  
성공적으로 발신 되었다는 메시지가 뜹니다.

## 3.6 Citations (인용)

Association Manual of Style, 10th Edition에 따라 ClinicalKey에 있는 모든 아티클과 책은 citation(인용)을 달아야 합니다. (<http://www.amamanualofstyle.com>)

의약품 논문, 이미지 그리고 환자 교육 자료에는 저작권자, 자료의 제목, ClinicalKey를 참조한 해당 홈페이지 주소와 자료를 열람한 날짜를 인용합니다.



First Consult에는 자료 제목, 논문의 종류, ClinicalKey를 참조한 해당 홈페이지 주소와 자료를 게시하고 열람한 날짜를 인용합니다.

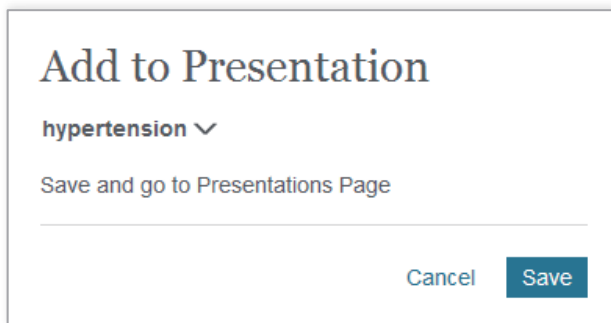
## 4 ClinicalKey 프레젠테이션 만들기

프레젠테이션 생성기를 활용하여 텍스트와 이미지를 전송함으로써 최신 의학과 수술 정보를 동료 및 관리팀과 공유할 수 있습니다. ClinicalKey는 원하는 만큼의 프레젠테이션을 만들고, 관리할 수 있도록 도와줍니다.

### 4.1 프레젠테이션 메이커 활용법

#### 프레젠테이션 메이커에 이미지 첨부:

1. 검색 결과 페이지에서 프레젠테이션 메이커에 첨부하고 싶은 이미지에 '프레젠테이션 첨부'를 클릭합니다.  
프레젠테이션 첨부 창이 생성됩니다.  
**Tip:** 멀티 선택 기능을 활성화한 상태에서 (상단의 결과 숫자를 클릭하면 중복선택 가능) 첨부하고 싶은 이미지의 우측 체크 박스를 선택하면 여러 장의 이미지를 동시에 첨부할 수 있습니다. 검색 결과 페이지 오른쪽 상단에 '프레젠테이션 첨부 아이콘'을 클릭합니다.
2. 이미지를 첨부하고 싶은 프레젠테이션을 선택하거나 새로운 프레젠테이션을 시작하기 위해 '새로운 프레젠테이션 생성'을 클릭합니다.
3. 선택한 프레젠테이션에 이미지를 첨부하기 위해 저장 버튼을 클릭합니다.  
자료를 직접 보고 프레젠테이션 페이지에 직접 가기를 원한다면 저장을 선택하고 프레젠테이션 페이지로 이동하면 됩니다.



#### 프레젠테이션에서 이미지 보기:

1. 계정 메뉴에서 프레젠테이션 옵션 선택  
프레젠테이션 메이커 페이지 생성
2. 프레젠테이션 제목을 클릭하여 각 프레젠테이션에 있는 이미지 확인

### 프레젠테이션에서 이미지 삭제:

1. 계정 메뉴에서 프레젠테이션 옵션 선택  
프레젠테이션 메이커 페이지 생성
2. 프레젠테이션 제목을 클릭하여 각 프레젠테이션에 있는 이미지 확인
3. 삭제하고자 하는 이미지 선택  
이미지 미리보기 페이지 생성
4. 휴지통 아이콘을 클릭하여 이미지 삭제  
해당 실행을 취소하고자 할 때에는 되돌리기 버튼 클릭

## 4.2 파워포인트나 키노트 프레젠테이션 생성

ClinicalKey에서 이미지를 공유하고자 할 때 파워포인트나 키노트 활용이 가능합니다.

### ClinicalKey 이미지를 활용하여 파워포인트 혹은 키노트 프레젠테이션 만들기:

1. 프레젠테이션에서 사용하고자 하는 이미지를 모두 ClinicalKey 프레젠테이션 메이커에 첨부합니다.
2. 프레젠테이션 메이커를 엽니다.  
나의 프레젠테이션에서 원하는 프레젠테이션을 선택합니다.
3. 내보내기 버튼 클릭
4. ClinicalKey가 프레젠테이션 문서를 다운로드 합니다.
5. 파워포인트 문서를 호환하는 파워포인트, 키노트 혹은 타 어플리케이션을 통해 프레젠테이션을 봅니다.

## 4.3 Citations (인용)

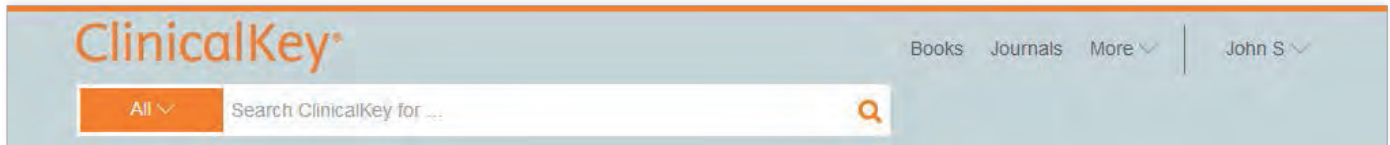
자동적으로 프레젠테이션 메이커가 인용구를 삽입합니다.

## 4.4 Permissions (권한)

ClinicalKey의 공인 사용자들은 비상업적 용도로 사이트 내에 있는 자료를 활용할 수 있는 자격이 부여됩니다. 모든 저작권 및 상표권 문구를 삽입해야 합니다.

## 5 ClinicalKey 브라우징

특정한 자료를 검색하기보다는 ClinicalKey의 저널, 책, Practice Guidelines, 환자 교육자료, 의약품 정보 및 멀티미디어와 같은 다양한 자료를 브라우징 할 수 있습니다. ClinicalKey의 브라우징 메뉴는 항상 이용할 수 있습니다. 여기에서는 저널, 책, 이미지와 비디오를 브라우징 하는 방법에 대해 설명합니다.



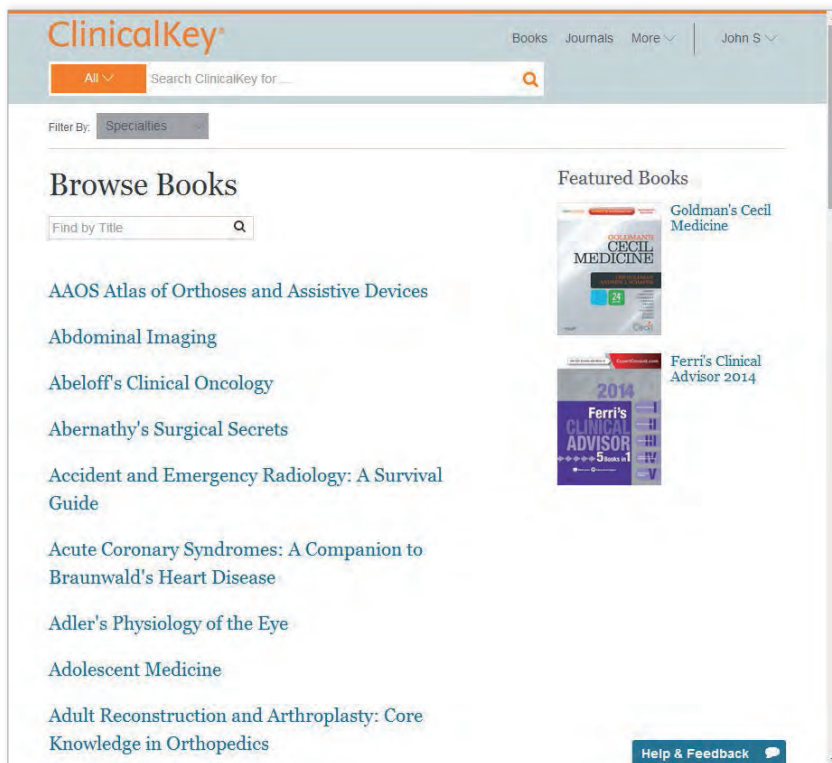
### 브라우징 콘텐츠 선택:

- 메뉴 바에서, 책, 저널 또는 더 많은 드롭 다운 메뉴를 클릭하여 브라우징 합니다.

## 5.1 책 브라우징

### 책 브라우징 방법:

1. 메뉴 바에서 책을 클릭합니다.  
ClinicalKey안에서 알파벳 이름 순으로 책 목록을 확인할 수 있습니다.



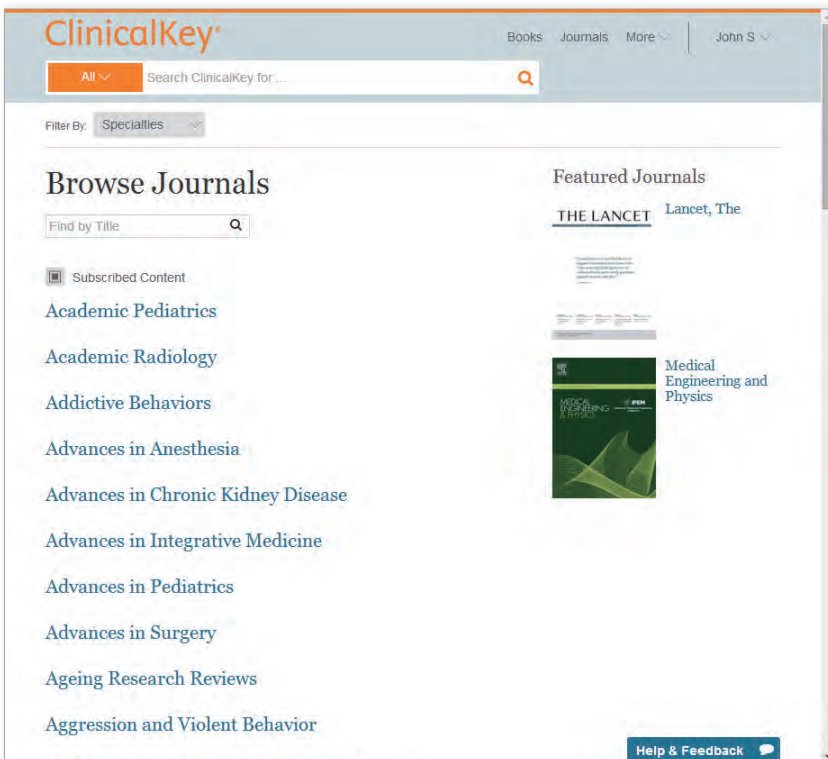
2. 책 목록의 범위를 좁히고자 할 때에는 다음과 같은 방식으로 실행:
  - 검색 상자에서 책 제목의 전체 또는 일부 입력
  - 분야(Specialty) 드롭 다운을 활용하여 분야(Specialty) 필터링을 실행

3. 하나의 책 제목을 클릭합니다.  
목록이 열립니다.
4. 책 장의 제목을 클릭합니다.
5. Outline에 있는 토픽을 클릭하거나 스크롤바를 활용하여 책의 장을 스크롤 합니다.

## 5.2 저널 브라우징

### 저널 논문 브라우징 방법:

1. 메뉴 바에 있는 저널 클릭  
ClinicalKey안에서 알파벳 이름 순으로 저널 목록을 확인할 수 있습니다.



2. 저널 목록의 범위를 좁히고자 할 때에는 다음과 같은 방식으로 실행:
  - 검색 상자에서 저널 제목의 전체 또는 일부를 입력
  - 분야(Specialty) 드롭 다운을 활용하여 분야(Specialty) 필터링을 실행
3. 저널 타이틀 클릭  
저널의 연도와 볼륨 번호에 따라 저널이 나타나고 저널 볼륨 페이지가 열림

볼륨을 클릭하면 드롭 다운 메뉴에서 저널 이슈 목록이 나타납니다.

4. 저널을 클릭합니다.

해당 저널의 목록이 열립니다.

Tip: 해당 저널의 업데이트를 위해서는 RSS 구독 신청 버튼을 눌러 RSS 정보 업데이트를 받을 수 있습니다.

5. 논문 제목을 클릭

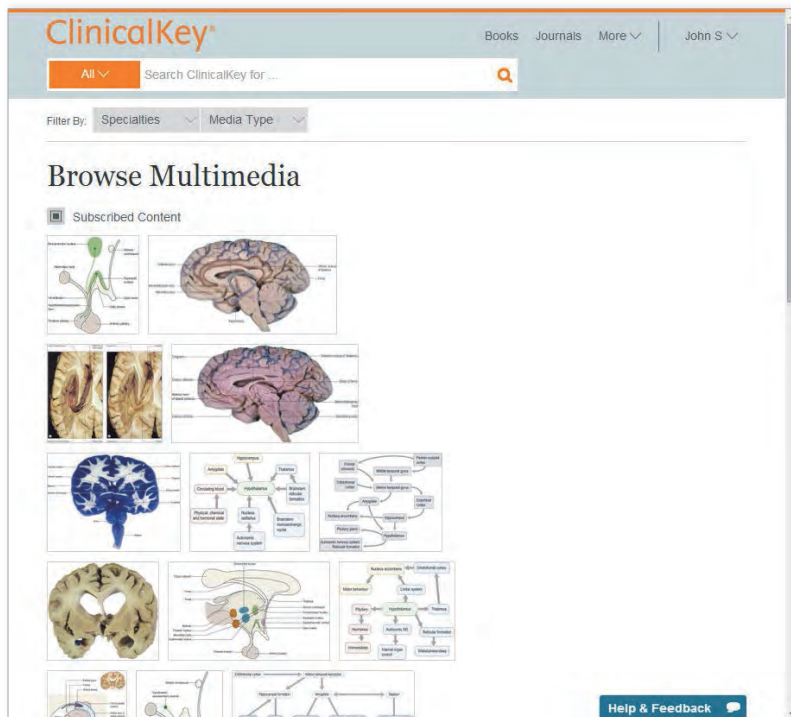
콘텐츠 보기 페이지에서 해당 논문이 열립니다.

6. 개요 (Outline)에 있는 토픽을 클릭하거나 스크롤바를 활용하여 논문을 스크롤 합니다.

## 5.3 멀티미디어 브라우징

### 이미지 및 비디오 브라우징 방법:

1. 'More drop-down' 메뉴에서 멀티미디어 클릭  
해당 멀티미디어 브라우징 스크린 생성



2. 이미지와 비디오 목록 범위 좁히기:

- 검색 박스에서 전체 또는 일부 이미지 제목 입력
- 필터링 드롭다운 메뉴를 활용하여 분야 혹은 미디어 분류를 통해 필터링

3. 이미지를 클릭

인용구 및 이미지 링크가 포함된 이미지 미리보기 스크린이 생성됨  
 이미지 미리보기를 닫고자 할 때에는 우측 상단 X 표시를 클릭

4. 비디오를 클릭  
 비디오 구동 방법, 비디오 링크 혹은 인용구 정보가 포함된 비디오 미리보기 스크린 생성

## 6 부록

### 6.1 개인 계정 관리

ClinicalKey의 개인정보 정책, 사용자 등록 협약 및 약관 보기:

1. 해당 링크 클릭: 개인정보정책 (Privacy Policy), 사용자 등록 협약 (Registered User Agreement) 그리고 약관 (Terms and Conditions)
2. 모든ClinicalKey 페이지의 아래부분에 있는 링크 클릭

### 6.2 고객지원

모든ClinicalKey화면 좌측 하단에 고객 관리 부서 링크가 있습니다.

고객관리부서 연락하기:

한국 내 기관 구독 고객지원	이메일: <a href="mailto:onlinesolution.kr@elsevier.com">onlinesolution.kr@elsevier.com</a> 전화: +82-2-6714-3000 고객지원시간: 9:00am-6:00pm (한국지사) 월-금, 한국 공휴일 제외
개인 구독 고객 지원 (전 세계 공통)	이메일: <a href="mailto:usinfo@elsevier.com">usinfo@elsevier.com</a> US 내 수신자 부담 전화: +1 (800) 401-9962 US 외 수신자 부담 전화: +1 (314) 447-8200 고객지원시간: 7:30 am - 7 pm CDT (St. Louis office) 월-금, 미국 공휴일 제외
아시아지역(Asia and Pacific) 기관구독 고객지원	이메일: <a href="mailto:sginfo@elsevier.com">sginfo@elsevier.com</a> 전화: +65 6349 0222 고객지원시간: 9 am - 6 pm SST (Singapore office) 월-금, 싱가포르 공휴일 제외



ELSEVIER

435년의 역사를 자랑하는 **ELSEVIER** (엘스비어)는 의학 및 과학기술 분야 세계 최대의 출판미디어회사입니다. 전 세계 3천만 명 이상의 의료인, 학생, 과학자들에게 전문자료를 제공하는 것은 물론, 수준 높은 내용과 신뢰성 있는 최신 지식들을 집약한 전문서적을 출간하고 있습니다.

로고상의 나무는 Tree of Life로 '경험'을, 나무의 열매는 '지식'을, 사람은 '헌자'를 상징하고 있습니다. 나무가 없다면 열매를 맺을 수가 없는 것처럼 지식은 결국 경험의 토대 위에 생성된다는 것이며 경험을 토대로 지식을 습득할 때 비로소 지혜를 얻을 수 있음을 의미합니다.

또한 Non Solus(Not Alone의 라틴어)라는 문구를 통해 경험, 지식 그리고 지혜는 상호 의존적인 관계임을 다시 한번 강조하고 있습니다.

empower  
lead  
inspire

## 주문 문의

---

### 온라인

- 홈페이지 [www.elsevierkorea.com](http://www.elsevierkorea.com)
- 페이스북 [www.facebook.com/elsevierkorea](https://www.facebook.com/elsevierkorea)

### 영업부

- 이승원 차장 (02-6714-3144) [sw.lee@elsevier.com](mailto:sw.lee@elsevier.com)
- 정의석 과장 (02-6714-3166) [d.jeong@elsevier.com](mailto:d.jeong@elsevier.com)
- 유 순 대리 (02-6714-3127) [l.ryu@elsevier.com](mailto:l.ryu@elsevier.com)

### 고객센터

- Tel 02-6714-3159
- E-mail [onlinesolution.kr@elsevier.com](mailto:onlinesolution.kr@elsevier.com)

- 홍옥수 과장 (02-6714-3143) [g.hong@elsevier.com](mailto:g.hong@elsevier.com)
- 심재훈 과장 (02-6714-3147) [jh.sim@elsevier.com](mailto:jh.sim@elsevier.com)

